

## Regulamin sklepu internetowego bogowiebiznesu.pl

(dalej: „Regulamin zakupów”)

Regulamin zakupów określa ogólne warunki, zasady oraz sposób sprzedaży Produktów prowadzonej przez Sprzedającego za pośrednictwem Sklepu. Zasady świadczenia Usług elektronicznych (Newsletter oraz Formularz kontaktowy) dostępnych na Stronie internetowej określa Regulamin strony internetowej, z którym można zapoznać się tutaj.

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Sprzedającym w rozumieniu niniejszego Regulaminu zakupów jest Good Division spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie 02-593, ul. Stanisława Żaryna 7C, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000521229, o kapitale zakładowym w wysokości 5.400,00 zł.
2. Strona internetowa oznacza stronę www dostępną pod adresem [www.bogowiebiznesu.pl](http://www.bogowiebiznesu.pl) oraz [www.zabojczaoferta.pl](http://www.zabojczaoferta.pl)
3. Sklepem w rozumieniu Regulaminu zakupów jest sklep internetowy prowadzony przez Sprzedającego pod adresem [www.bogowiebiznesu.pl/sklep/](http://www.bogowiebiznesu.pl/sklep/)
4. Umową jest umowa sprzedaży zawarta na odległość przez Sprzedającego z Klientem za pośrednictwem Sklepu i na zasadach określonych w Regulaminie zakupów.
5. Produkt to towar lub usługa oferowana przez Sprzedającego, którą Klient może nabyć za pośrednictwem Sklepu.
6. Klientem może być każdy podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną), który zawarł Umowę.
7. Koszyk to narzędzie systemowe Sklepu, które ułatwia Klientom dokonywanie zakupów, w tym poprzez możliwość zapisania i przechowywania informacji o produktach, których zakup Klient rozważa.
8. Kod rabatowy to kod, który uprawnia Klienta do uzyskania zniżki na Produkty oferowane przez Sprzedającego w Sklepie.
9. Przedsiębiorcą jest Klient, który prowadzi we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i zawiera Umowę bezpośrednio w związku z tą działalnością.
10. Konsumentem jest Klient będący osobą fizyczną, który zawiera Umowę, jednakże Umowa ta nie jest bezpośrednio związana z działalnością gospodarczą lub zawodową tego Klienta.
11. Przedsiębiorcą na prawach konsumenta jest Klient będący osobą fizyczną, który co prawda zawiera Umowę bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, jednakże z treści Umowy wynika, że nie posiada ona dla takiego Klienta charakteru zawodowego, w szczególności z uwagi na przedmiot wykonywanej przez Klienta działalności gospodarczej.

### § 2

#### Zakupy w Sklepie

1. Klient może dokonać zamówienia w Sklepie przez całą dobę.
2. Aby dokonać zamówienia w Sklepie Klient nie musi zakładać żadnego dodatkowego konta.
3. Klient kompletuje swoje zamówienie za pośrednictwem Strony internetowej i wybiera Produkty, które chce kupić. Wyboru Produktów dokonuje się poprzez kliknięcie w przycisk „Dodaj Do Koszyka” znajdujący się na stronie danego Produktu. Przycisk taki umieszczony jest również na stronie głównej Sklepu internetowego pod każdym Produktem. Na stronie danego Produktu Klient ma również możliwość wyboru liczby Produktów, które chce zamówić.
4. Po wyborze Produktów i kliknięciu w przycisk „Dodaj Do Koszyka” wybrane Produkty automatycznie zostają zapisane w Koszyku.
5. Klient może wyświetlić zawartość Koszyka w dowolnej chwili klikając w ikonkę koszyka w prawym górnym rogu ekranu, a następnie wybierając opcję „Zobacz Koszyk”. Po kliknięciu

- w ikonę Koszyka Klient ma również możliwość wyboru opcji „Zamówienie”, która przenosi bezpośrednio do podstrony z danymi do płatności.
6. W Koszyku Klient ma możliwość modyfikacji swojego zamówienia, w tym usuwania poszczególnych Produktów lub zmiany ich liczby. Aktualizacja zamówienia wymaga każdorazowo zatwierdzenia przyciskiem „Zaktualizuj Koszyk”.
  7. W Koszyku istnieje możliwość wykorzystania Kodu rabatowego. Jeśli Klient taki kod posiada, to należy wpisać go w pole „Kod kuponu”, a następnie zatwierdzić klikając w przycisk „Zastosuj Kupon”. Zamówienie Klienta zostanie wtedy automatycznie przeliczone zgodnie z posiadanym rabatem, jeśli pozostaje on aktualny. Jeśli Kod rabatowy stracił swoją ważność lub został błędnie wpisany, to na ekranie wyświetli się odpowiednia informacja.
  8. Jeśli zamówienie zostało już przez Klienta w całości skompletowane, należy kliknąć w przycisk „Przejdź Do Płatności”, który przenosi do strony z danymi do płatności.
  9. Klient dokonując zakupu podaje następujące dane:
    - a. imię;
    - b. nazwisko;
    - c. kraj/region, z którego dokonywany jest zakup;
    - d. adres (ulicę, kod pocztowy, miejscowość);
    - e. numer telefonu;
    - f. adres e-mail.
  10. Podanie danych, o których mowa punkcie 9 jest obowiązkowe. Opcjonalnie Klient może podać również nazwę firmy oraz NIP, jeśli chce otrzymać fakturę VAT.
  11. Dokonując zakupu Klient wybiera również jedną z oferowanych przez Sklep internetowy metod płatności.
  12. Przed zakończeniem zakupu Klient ma jeszcze możliwość zastosowania Kodu rabatowego. W tym celu należy kliknąć w pole „Masz kupon? Kliknij tutaj, aby dodać kod”, a następnie wpisać kod w pole „Kod kuponu” oraz zatwierdzić przyciskiem „Zastosuj Kupon”. Zamówienie Klienta zostanie wtedy automatycznie przeliczone zgodnie z posiadanym rabatem, jeśli pozostaje on aktualny. Jeśli Kod rabatowy stracił swoją ważność lub został błędnie wpisany, to na ekranie wyświetli się odpowiednia informacja.
  13. Przed zakończeniem zakupu Klient ma możliwość zapisania się do Newslettera. Zapis do usługi następuje przez zaznaczenie opcji „Subscribe to our newsletter. Zapisanie się do Newslettera wymaga również wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem strony internetowej oraz Polityką prywatności. Wyrażenie zgody oraz złożenie oświadczenia, następuje przez zaznaczenie tzw. „check boxów”. Ze szczegółowymi zasadami korzystania z Newslettera można zapoznać się w Regulaminie strony internetowej.
  14. Przed przejściem do płatności Klient musi wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z zakupami w Sklepie internetowym oraz złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu zakupów oraz Polityki prywatności. Wyrażenie zgody oraz złożenie oświadczenia, następuje przez zaznaczenie tzw. „check boxów”.
  15. Po wpisaniu danych, dokonaniu wyboru metody płatności oraz złożeniu wymaganych zgód i oświadczeń, należy kliknąć w odnośnik „Kupuję I Płacę”, który automatycznie przekieruje klienta do wybranego serwisu płatnościowego. Po skutecznym dokonaniu płatności na ekranie Klienta pojawi się komunikat o zrealizowaniu zakupu.
  16. Po dokonaniu zakupu Klient otrzyma wiadomość mailową na wskazany przez siebie adres e-mail z potwierdzeniem zakupu.

### § 3

#### Płatności

1. Ceny podane w Sklepie są cenami brutto i nie zawierają informacji odnośnie ewentualnych kosztów dostawy i innych kosztów, które Klient będzie zobowiązany ponieść w związku z zawarciem Umowy. Sprzedający ma obowiązek informowania Klienta o ewentualnych dodatkowych kosztach, z którymi może się wiązać zawarcie Umowy.
2. Klient może wybrać następujące formy płatności:
  - a. przelew bankowy poprzez zewnętrzny system płatności PayU, obsługiwany przez firmę PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu;

- b. przelew bankowy poprzez zewnętrzny system płatności PayPal, obsługiwany przez firmę PayPal Holdings Inc. z siedzibą w San Jose, Kalifornia, USA;
  - c. przelew bankowy poprzez zewnętrzny system płatności Przelewy24, obsługiwany przez firmę PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu.
3. Sprzedający rozpocznie realizację zamówienia po otrzymaniu przez Sprzedającego informacji z serwisu płatnościowego o dokonaniu zapłaty przez Klienta.

#### § 4

##### Produkty

1. Sprzedający może oferować w Sklepie zakup Towarów oraz Usług.
2. Poprzez Towar należy rozumieć rzecz, którą Klient może zakupić od Sprzedającego za pośrednictwem Sklepu.
  1. Poprzez Usługi należy rozumieć usługi doradcze świadczone przez Sprzedającego na rzecz Klienta w zakresie budowania strategii wizerunkowych, marketingowych, public relations itp., które Klient może zakupić za pośrednictwem Sklepu.
  2. Klient może dokonać w Sklepie zakupu konkretnego pakietu tego typu Usług, w zależności od swoich potrzeb.
  3. Opis tego, co wchodzi w skład danego pakietu Usług, znajduje się zawsze w opisie Produktu.
  4. Rozpoczęcie świadczenia Usług zakupionych przez Klienta będącego Przedsiębiorcą może nastąpić niezwłocznie po zawarciu Umowy.
  5. W przypadku, gdy Klientem jest Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta to rozpoczęcie świadczenia usług jest możliwe dopiero po upływie terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
  6. Jeśli Klient jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta i wyraża wolę przystąpienia do realizacji Usługi we wcześniejszym terminie, to musi on złożyć względem Sprzedającego oświadczenie, że wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia Usług przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik numer 1 do Regulaminu zakupów).
  7. Klient, który złoży takie oświadczenie, a następnie skorzysta z prawa do odstąpienia od Umowy, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy.
  8. Jeśli Klient wyrazi taką zgodę, a Usługa zostanie w całości zrealizowana przed upływem terminu do odstąpienia, prawo odstąpienia od Umowy wygasa.
  9. Prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje jednak, jeśli Klient dokonał zakupu Usługi, a Sprzedający zrealizował ją w całości za wyraźną zgodą Klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu Usługi utraci prawo odstąpienia od Umowy.
10. Po dokonaniu zakupu Usług (a w przypadku Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach konsumenta również po spełnieniu dodatkowych wymagań, o których mowa powyżej) Sprzedający podejmie kontakt z Klientem w celu ustalenia dalszych zasad współpracy.

#### § 5

##### Reklamacja

1. Klient może złożyć reklamację, jeśli ma zastrzeżenia co do jakości świadczonych przez Sprzedającego Usług.
2. Reklamację można złożyć najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia świadczenia Usługi.
3. Wszelkie reklamacje Klient może kierować do Sprzedającego w formie pisemnej przesyłką poleconą lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [jolanta.pielabogowibiznesu.pl](mailto:jolanta.pielabogowibiznesu.pl)
4. Sprzedający ustosunkuje się do złożonej reklamacji niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odpowiedź zostanie przesłana na adres, z którego przesłano reklamację.
5. Reklamacja powinna zawierać:
  - a. dane Klienta;
  - b. opis zakupionej Usługi;

- c. szczegółowy opis zastrzeżeń Klienta;
  - d. żądanie Klient.
6. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zwrócić się do Klienta z prośbą o udzielenie dalszych informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji. W takiej sytuacji termin na udzielenie odpowiedzi przez Sprzedającego biegnie od dnia uzupełnienia informacji przez Klienta (doręczenia odpowiedzi Sprzedającemu).
  7. Sprzedający zastrzega sobie prawo do pozostawienia reklamacji bez rozpoznania, jeśli nie zawiera ona wszelkich niezbędnych danych, jest niezrozumiała lub została złożona po terminie.

## § 6

### Odstąpienie od Umowy

#### Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy

1. Prawo odstąpienia od Umowy na poniższych zasadach przysługuje wyłącznie Klientom będącymi Konsumentami lub Przedsiębiorcami na prawach konsumenta.
2. Prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje jednak, jeśli Klient dokonał zakupu Usługi, a Sprzedający zrealizował ją w całości za wyraźną zgodą Klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu Usługi utraci prawo odstąpienia od Umowy.
3. Klient może odstąpić od zawartej Umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów z wyjątkami wskazanymi w ustępie 4 i 5.
4. Jeżeli Klient wybrał sposób dostarczenia Towaru inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedającego, Sprzedający nie jest zobowiązany do zwrotu konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
5. Klient ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.
6. Klient ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni składając Sprzedającemu odpowiednie oświadczenie. Termin ten liczymy:
  - a. w przypadku Umów zakupu Towarów – od dnia dostarczenia zamówienia do Klienta lub wskazanej przez niego osoby trzeciej innej niż przewoźnik;
  - b. w przypadku Umów zakupu Usług – od dnia zawarcia Umowy.
7. Za dzień zawarcia Umowy uznaje się dzień, w którym doszło do złożenia i opłacenia zamówienia przez Klienta.
8. Do zachowania terminu do odstąpienia od Umowy wystarczy przesłanie Sprzedającemu stosownego oświadczenia przed upływem terminu. Wzór oświadczenia, z którego Klient może, ale nie musi skorzystać, stanowi Załącznik numer 2 do Regulaminu zakupów. Oświadczenie takie musi jednak zawierać:
  - a. datę sporządzenia oświadczenia;
  - b. dane Sprzedającego;
  - c. dane Klienta, w tym imię, nazwisko oraz adres do korespondencji;
  - d. datę zawarcia Umowy oraz datę otrzymania Towaru, jeśli przedmiotem umowy był zakup Towaru;
  - e. opis zakupionego Produktu;
  - f. podpis Klienta, jeśli oświadczenie przesyłane jest w wersji tradycyjnej.
9. Sprzedający umożliwia przesyłanie oświadczeń o odstąpieniu od Umowy na adres mailowy: [jolanta.piela@bogowiebiznesu.pl](mailto:jolanta.piela@bogowiebiznesu.pl) W takim przypadku Sprzedający niezwłocznie przesyła do konsumenta na trwałym nośniku potwierdzenie otrzymania oświadczenia.

#### Skutki odstąpienia od Umowy

10. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Umowę uważa się za niezawartą. W chwili odstąpienia od Umowy wygasają również powiązane z nią umowy dodatkowe, jeżeli na ich podstawie świadczenie jest spełniane przez Sprzedającego lub osobę trzecią na podstawie porozumienia ze Sprzedającym. Konsument nie ponosi kosztów związanych z wygaśnięciem takich umów, za wyjątkiem kosztów, o których mowa w ustępie 3, 4 i 16 niniejszego paragrafu.

## Zwrot środków

11. Sprzedający w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, ma obowiązek zwrócić Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności. Jeśli przedmiotem zamówienia był Towar Sprzedający zwraca również koszty dostarczenia rzeczy z uwzględnieniem punktu 4 i 5 niniejszego paragrafu.
12. Sprzedający dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się z żadnymi dodatkowymi kosztami.
13. Jeżeli Sprzedający nie zaoferował, że sam odbierze Towar od Klienta, to może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania Towaru lub dostarczenia przez Klienta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

## Obowiązki Klienta

14. Jeśli przedmiotem zamówienia był Towar, to Klient ma obowiązek zwrócić rzecz Sprzedającemu w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, chyba że Sprzedający zaproponował, że sam odbierze rzecz. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie rzeczy przed jego upływem.
15. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy, chyba że przedsiębiorca nie poinformował konsumenta o prawie odstąpienia od umowy.
16. Jeśli Klient wyraził zgodę na przystąpienie do realizacji Usługi przed upływem terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, to Klient ma obowiązek zapłaty za Usługi zrealizowane do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem ceny. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.

## § 7

### Ochrona danych osobowych

Szczegółowe zasady ochrony Danych osobowych można znaleźć w Polityce prywatności.

## § 8

### Odpowiedzialność Sprzedającego

1. Sprzedający ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. W przypadku Klientów będących Przedsiębiorcami Sprzedający ponosi odpowiedzialność tylko w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat przez takiego Klienta.

## § 9

### Rozwiązywanie sporów

1. W przypadku powstania sporu w związku z zawarciem czy wykonaniem Umowy zarówno Klient jak i Sprzedający powinni dążyć do polubownego załatwienia sprawy i rozwiązania sporu na drodze pozasądowej, w szczególności poprzez przeprowadzenie mediacji czy negocjacji.
2. Sprzedający informuje Konsumenta oraz Przedsiębiorcę na prawach konsumenta o możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów dotyczących reklamacji oraz dochodzenia innych roszczeń. Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach lub na stronach internetowych podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozpatrywania sporów. Mogą nimi być w szczególności rzecznicy praw konsumenta lub Wojewódzkie

Inspektoraty Inspekcji Handlowej, których lista jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Sprzedający informuje, że pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR).

3. Na wypadek, gdyby Sprzedający i Klient będący Przedsiębiorcą nie doszli do porozumienia, wszelkie spory wynikające z zawarcia czy wykonania Umowy będą rozstrzygane przez sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla Sprzedającego.

## § 10

### Zmiany w Regulaminie zakupów

1. Sprzedający zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu zakupów w każdym czasie.
2. Zmiana Regulaminu zakupów może nastąpić w szczególności w związku ze zmianą profilu działalności Sprzedającego, na skutek zmian w przepisach prawa czy wprowadzeniem przez Sprzedającego do swojej oferty nowych Produktów lub innych opcji.
3. Zmiana Regulaminu zakupów wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia opublikowania zmienionej treści na Stronie internetowej.
4. Wszystkie zakupy dokonane i opłacone przez Klienta przed dniem wejścia w życie zmian będą realizowane na podstawie Regulaminu zakupów, który obowiązywał w dniu dokonania i opłacenia zakupu przez Klienta.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Treść niniejszego Regulaminu zakupów może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze Strony internetowej Sklepu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.04.2021

#### Załączniki:

1. Załącznik numer 1 – Oświadczenie;
2. Załącznik numer 2 – Oświadczenie o odstąpieniu od umowy;